

NOTES DE VERSION V2.6

Hilti ON!Track Date de sortie : 10/06/2017

1	Nouveautés de cette version	2
2	Nouvelles caractéristiques	3
2.1	Refonte des rapports sur l'application web	3
2.1.1	Vue d'ensemble de la nouvelle page des rapports	3
2.1.2	Des rapports à l'aspect amélioré	4
2.1.3	Création et enregistrement de modèles de rapports	5
2.1.4	Visualisation des rapports récents	7
2.1.5	Exécution d'un rapport à partir d'un modèle	8
2.1.6	Modèles par défaut	10
2.1.7	Modèles de rapports Hilti par défaut	10
2.1.6	.1 Nouveau rapport d'actifs Hilti	10
2.1.6	.2 Modèle de renvoi du parc Hilti	11
2.1.6	.3 Modèle des actifs renvoyés	11
2.1.6	.4 Statut de connexion du système Hilti	11
2.2	Terminer les services depuis l'appli mobile	12
2.2.1	Fermeture d'un service ouvert	13
2.3	L'appli mobile conserve les informations de connexion	15
2.4	Vues grilles enregistrées	15
2.5	Sites de conteneurs et de collaborateurs scannables	17
2.5.1	Création d'un site scanable pour les conteneurs et les collaborateurs	18
2.5.2	Transfert du site d'un conteneur ou d'un collaborateur	19
2.6	Nouvelles langues	21
3	Améliorations	21
3.1	Les informations de parc pertinentes sont désormais affichées lors de l'ajout	d'un
actif	Hilti	21
3.2	Info de réparation remplacement lors de l'ajout d'un actif Hilti	22

3.3	Amélioration de la recherche sur l'appli mobile	23
3.4	Noms des employés dans une vue grille séparée	24
3.5	Dans l'onglet sites, un panneau latéral apporte des détails	24

1 Nouveautés de cette version

La version V2.6 intègre une refonte complète de la section de génération des rapports sur l'appli web permettant d'accélérer, de faciliter et de rendre plus efficace la génération des rapports. De plus, les vues grilles peuvent désormais être enregistrées comme favoris, pour ne plus avoir à recréer les vues utilisées fréquemment. Les informations de connexion sur l'appli mobile sont désormais sauvegardées afin que les utilisateurs soient toujours connectés. Finalement, la version inclut quelques améliorations et corrections de bug. Le reste de ce document fournit une vue d'ensemble plus détaillée des options intégrées à la version logicielle V2.6.

2 Nouvelles caractéristiques

2.1 Refonte des rapports sur l'application web

Jusqu'à présent, la création et l'exécution des rapports prenaient beaucoup de temps, et l'interface n'était pas très facile à utiliser (comme le montre l'image ci-dessous).

		Hilti ON!Tracl	<
1 Dashboard 1 Locations	Assets 盠 Employees 鳽 Templates 🗧 Reports 🗃 Charges		Transfers Hubert Virtos - Virtos Inc.
Available Reports	Applicable Filters for the selected report		
Assets	*	Report Type EXCEL	▼ Generate Reports
All Assets	Asset Group	Asset Category	
Asset Transfer History			
Transfer History by Identifier	Angle Grinder Angle Grinder	Status	
Transfer History by Location	Books Breakers	State	
Certificates		Asset Created Date Range	
All expired certifications	Employee		
All active certifications	Location		
Services	Managed As		
Services by time frame	Manufacturer		
Overdue services (or services tha			
Service History			
Employee			
Valid Certificates			
Expired Certificates			
Hilti Asset Data	•		

Grâce à sa refonte, l'interface de sélection des filtres du rapport et de la mise en page est bien plus simple et rapide ; et il est possible d'enregistrer les rapports dès leur création. De plus, l'historique des rapports vous permet de retourner modifier les rapports précédents, ou simplement de vérifier leurs paramètres.

2.1.1 Vue d'ensemble de la nouvelle page des rapports

La nouvelle page des rapports présente une interface utilisateur beaucoup plus simple pour accéder aux modèles de rapports, rapports récents, actions sur les rapports et catégories de rapport, et elle différencie clairement les modèles par défaut et les modèles définis par l'utilisateur. Il existe un total de 14 modèles par défaut, qui ne peuvent pas être effacés. Ils seront décrits plus en détail dans d'autres sections de ce document. Tous les modèles par défaut peuvent être exécutés ou modifiés pour créer un nouveau modèle sauvegardé. Tous les modèles créés sont liés à l'utilisateur ; ce qui signifie qu'ils ne sont pas visibles par toute l'entreprise.

	Dashboard	ecent orts tab	mployees T	🎖 Templates \Xi Reports		Report	
Report templates	Templates Recei	n nepona	+ Add	🖊 Edit 💼 Delete 🗐 Duplicate 🇊 R	Run		
tab	Report Categories			Report Name	τ	Description	Report Type
	All Report Templates		• 🗉	Asset Predefined		List of all assets separated by asset category: as	EXCEL
	Arrest			Hilli Se templates		Assets with Manufacturer 'Hilti' with the Connecti.	EXCEL
	Asset			▶ icon		Unregistered Hilti Assets. Apply filter on 'Hilti Imp.	EXCEL
	Hilti Asset		_ ⊡^	Hilti Fleet Return		Registered and unregistered Hilti Fleet Assets wit.	EXCEL
	Asset Transfer			Assets Returned to Hilti		Collected/Returned Hilti Assets that are not yet r	EXCEL
	Asset Certificate			Transfer History Report		Transfer history report grouped by location.	EXCEL
	Employee Certificate			Asset Certificate Report		List of assets certificates and which assets have	EXCEL
	Evolution			Employee Certificate Report		Report on which employees have which employe	EXCEL
	Employee	Report		Employee List		List of employees and their details.	EXCEL
	Location	categories		Location List		Location list grouped by location type.	EXCEL
	Scheduled Service			Asset		Report of all assets and their charge settings gro	EXCEL
	Completed Service			Conso User defined		Consolidated Location Charges for all closed cha.	EXCEL
				Scher templates		List of the next service scheduled for each asset	EXCEL
			_ □	COL		List of completed services for assets grouped by	EXCEL
			0 🖪	asset transfer history		Past transfers in last month	EXCEL

2.1.2 Des rapports à l'aspect amélioré

L'impression visuelle générale des rapports est améliorée, grâce au retrait du logo Hilti et à une meilleure structuration des espacements de colonnes et de lignes.

All assets PDF.pdf				1 / 1				ē Î				
E	All assets PDF					No	Hilti logo					
	Scan Code / Alternate Code	Manufacturer / Model / Description	Asset Group	Asset Status	Current Location Name	Days at Current	Managed As					
	Category : As	sset										
	30000031	HP/Compaq	Computers	Operational	Feldkirch	37 Owne	d					
	00000000	Unspecified/T453w/Sich	0	On and the set	0							
	30000026	emeitsgstalti Scotch/D34	Office stationery	Operational	Buchs	41 Owne 37 Owne						
	00000032	Hilti/DX 460 MX/Badass	Onice stationery	Operational	reidkireit	07 OWIR						
	300000205	nail gun	Nail guns	Operational	Buchs	43 Owne	d					
	200000225	Hilti/TE 3000/Badass	Desalvers	Onerstingel	Faldblack	27 0						
	300000225	HP/T/6	Computers	Operational	Feldkirch	37 Owne 35 Owne	4					
	00000200	Hilti/TE 3000/Badass	Computero	operational	- control	000000	-					
	300000224	breaker	Breakers	Operational	Feldkirch	37 Owne	d					
	300000259	Hilti/DX 460 MX/Badass			D		E G				× ×	
	00000200						r G					
		1 Scan Code	Alternate	Code Alternate	Code Serial Nu	mber Friendly Name	Category	Manufacturer	Model	Has Image	Description	Model / De:
		Category :	Asset									
G	Group by	3 300000026		30000026			Asset	Unspecified	T453w	Y	Sicherheitsgstältli	Unspecified/ cherheitsgsta
		4 30000031		30000031	8385	Comp	Asset	HP	Compaq	Y		HP/Compaq
		5 30000032		30000032	6537	Tape	Asset	Scotch	D34	Y		Scotch/D34
												Hilti/DX 460
		6 300000205		300000205			Asset	Hilti	DX 460 MX	N	Badass nail gun	MX/Badass r
		7 300000224		300000224			Asset	Hilti	TE 3000	N If there	e is a Group I	р <mark>е 3000</mark>
										all "ra	w data" will b	E 3000
		8 300000225		30000225			Asset	Hilti	TE 3000	N availat	hle in a separ	ate
		9 300000250		300000250	12456	Keyboard	Asset	HP	T56	Y	choot	6
		10 300000259		30000259			Accet	Hilti	DX 460 MX	N	Badass nail gun	X 460 MX/Badass r

2.1.3 Création et enregistrement de modèles de rapports

Recent Reports	+	Add ,	🖊 Edit 🗴 Delete 🗐 Duplicate 🛐 Run		
ort Categories			Report Name T	Description T	Report Ty
III Benort Templates			Asset Inventory Report	List of all assets separated by asset category: as	EXCEL
a report remplated	-		Hilti System Connection Status	Assets with Manufacturer 'Hilti' with the Connecti	EXCEL
sset	0		New Hilti Assets	Unregistered Hilti Assets. Apply filter on 'Hilti Imp	EXCEL
filti Asset			Hilti Fleet Return	Registered and unregistered Hilti Fleet Assets wit	EXCEL
sset Transfer			Assets Returned to Hilti	Collected/Returned Hilti Assets that are not yet r	EXCEL
sset Certificate			Transfer History Report	Transfer history report grouped by location.	EXCEL
melaura Cartilicata			Asset Certificate Report	List of assets certificates and which assets have	EXCEL
mployee Certificate			Employee Certificate Report	Report on which employees have which employe	EXCEL
mployee			Employee List	List of employees and their details.	EXCEL
ocation			Location List	Location list grouped by location type.	EXCEL
cheduled Service			Asset Charge Settings	Report of all assets and their charge settings gro	EXCEL
Completed Service			Consolidated Jobsite Charges	Consolidated Location Charges for all closed cha	EXCEL
			Scheduled Services Report	List of the next service scheduled for each asset	EXCEL
			Service History Report	List of completed services for assets grouped by	EXCEL
		8	asset transfer history	Past transfers in last month	EXCEL

Pour créer un nouveau modèle de rapport, cliquez sur l'icône plus.

Renseignez toutes les caractéristiques du rapport et cliquez sur suivant.

Edit Report Template								
Template Details	Filters	Layout						
Details								
Report Type		Report Name	Report Category					
EXCEL	,	All assets	Asset	v				
Description								
Report showing al	assets							
				Next				

Définissez ensuite les filtres que vous souhaitez voir apparaître. Vous pouvez sélectionner tous les filtres, ou bien choisir seulement certains d'entre-eux, pour définir précisément sur quel contenu vous souhaitez baser le rapport. Une fois vos filtres sélectionnés, cliquez sur suivant.

B-BBLCT-B				Hilti ON!Track	
Dashboard 1 Lo	Edit Report Templa	ate : Asse	t	×	ansfers Hubert Virtos -
Templates G	Template Details Filters		Layout		
<u>EI</u>	Select Filter Category		Select Filters		sorti
Report Categories	Asset Category	All			igory T
All Report Template	Asset Group	All	Q Search		bate
Asset	Asset Template	All			
Hilti Asset	Asset Status	All	Commodity		
Asset Transfer	Asset State	All	Consumable		
Asset Certificate	Current Location	All			er
	Default Location	All			Service
Filter	Managed As	All	Filters		
Location	Manufacturer	All	available		
Service	Responsible Employee	All			
Completed Service	Stock Level	All			
	Asset Date Range				
	Back			Next	
-					, ,

Sous l'onglet de mise en page, définissez les catégories de colonnes que vous souhaitez intégrer au rapport. Il est possible de regrouper jusqu'à 3 catégories et de personnaliser l'ordre ascendant ou descendant des colonnes de données. Glissezdéposez les colonnes de données selon votre choix puis cliquez sur enregistrer ou générez le rapport lorsque vous êtes prêt.

HILTTI				Hilti C	DN!Track	
Dashboard 1 Lo	Edit Report Tem	plate : Asse	ət			Ansfers Hubert Virtos Virtos Inc
Templates G	Template Details Fi	Iters	Layout			
-	Choose field categories		Please drag to re-arrange the fie	elds as per your preference		Group-by show here
Report Categories	Q Search		Group Data By			Y
All Report Template	 Select All 		\$ Asset Category		:	
Asset	Asset Identification	n	Included Data Columns			cate
Hilti Asset	Scan Code		Scan Code	You can s	sort	
Asset Transfer	 Alternate Code 		1 Alternate Code	clicking or	by the	
Asset Certificate	Scan Code / Alterna	te Co		ellipsis		er
Employee Carti	Serial Number		Serial Number		According	ce
Field	Friendly Name		Eriendly Name		T Ascending	-
categories	Asset Category		Accot Category		Descending	
Location	Manufacturer	Grou	ip By	Colocial columns to	Clear	
Service	✓ Model	==	Manufacturer	be displayed in the		
Completed Service	Manufacturer / Mod	el ==	\$ Model	report are listed here	: *	
	 Description 			(can drag and drop		
			Group-by (up	to change order)		Run or
	Death		to 3)	One and Evit		report
	Back	_		Save and Exit Sav	e and Generate Repo	"

Il est également possible de regrouper les données en sélectionnant l'icône grisée à droite de la catégorie.

2.1.4 Visualisation des rapports récents

Pour visualiser les rapports existants, allez dans la section des rapports récents et sélectionnez le rapport que vous souhaitez télécharger pour consultation. **Important :** les rapports récents ne sont conservés que 7 jours.

C					Hilti ON!Trac	k
٨	Dashboard 1 Locations TP Assets	s 🚣 Employees 鳽 Templates 투	Reports			Transfers Hubert Virtos - Virtos Inc
	Templates Generated Reports					
亩	Delete	User need to go	o to		🔿 Refresh 📀	Q Search Generated Reports
	Name T	Request D recent reports	to s	т Туре		T File
	All assets - only unique assets	04/26/2017 reports	SS	EXCEL		£
	All assets	04/26/2017	ss	EXCEL		<u>.</u>
	Asset certificates - open	04/26/2017 2:43 PM	Success	EXCEL		Ł
	Completed services	04/26/2017 11:14 AM	Success	EXCEL		Ŧ
	All locations	04/26/2017 11:13 AM	Success	EXCEL		4
	Transfers	04/26/2017 11:09 AM	Success	EXCEL		4
		on	IMPORTANT Recent reports are ly saved for past 7 days	<u>1</u>		Reports can be downloaded by clicking on this download icon

2.1.5 Exécution d'un rapport à partir d'un modèle

Pour visualiser les rapports existants, allez dans la section rapports générés et sélectionnez le rapport que vous souhaitez télécharger pour consultation.

Il est toujours possible d'ajuster les filtres définis dans le modèle de rapport avant la génération du rapport.

Generate F	Report : asset transfe	er history	×
Filters			
Report File Name	asset transfer history		
Select Filter Catego	ory	Select Filters	
Asset ID		T2 Select All	
Asset Group	All	letect run	
Locations	All		
Employees	All		
Confirmed By	All		
Transfer Date Ran	ge		
Cancel		Generate Rep	port

Pour visualiser ou télécharger le rapport généré, allez dans la section des rapports récents. Le dernier rapport généré se trouve en haut de la liste.

Generate R	eport : asset transfe	er history	×
Filters			
Report File Name	asset transfer history		
Select Filter Catego	ry	Select Filters	
Asset ID		Colort All	
Asset Group	All	Please deselect to view filter values	
Locations	All		
Employees	All		
Confirmed By	All		
Transfer Date Rang	le		
Cancel		Generate Re	port

2.1.6 Modèles par défaut

Il y a quatorze rapports par défaut à disposition. Tous ces modèles peuvent être utilisés et modifiés (filtres et/ou mise en page), puis enregistrés sous la forme d'un nouveau modèle.

2.1.7 Modèles de rapports Hilti par défaut

En plus de la mise à disposition de modèles de rapport pour toutes les catégories, cette version fournit également des modèles de rapport Hilti qui mettent l'accent sur différents aspects de vos actifs Hilti.

•	Report Name	Description	τ Report Type τ	Report Category
	Assets Returned to Hilti	Collected/Returned Hilti Assets that are not yet retired.	EXCEL	Hilti Asset
	Hilti Fleet Return	Registered and unregistered Hilti Fleet Assets with expected return date.	EXCEL	Hilti Asset
	New Hilti Assets	Unregistered Hilti Assets. Apply filter on 'Hilti Import Date' when running the report	EXCEL	Hilti Asset
	Hilti System Connection Status	Assets with Manufacturer 'Hilti' with the Connection Status to Hilti Systems.	EXCEL	Asset

2.1.6.1 Nouveau rapport d'actifs Hilti

L'exécution de ce modèle de rapport vous donnera une vue d'ensemble de tous les nouveaux actifs Hilti. Il s'agit des actifs récemment importés mais qui ne sont pas enregistrés dans ON!Track. Définissez une plage temporelle « Date d'importation Hilti » pour lister tous les actifs Hilti livrés/importés sur ON!Track sur une période donnée. La date d'importation des actifs Hilti la plus récente est indiquée en premier.

Hilti Import Date	Scan Code	Serial	Number	Managed As	Material Number	Model	Description	Start/Delivery Date	Purchase Order Number	Fleet Inventory Number	Fleet Organization Reference Number	Fleet Cost Center
25.04.2017		2210010		Fleet	376375	DX 462 HM	Powder-actuated	30.03.2016	ONITrack	INV12	Jobsite Schaan	0030
25.04.2017	1034	SN1034		Fleet	376375			30.03.2018	ON!Track Test 354353345	INV12 345435 35 35	Jobsite Schaan 34534	0030
25.04.2017	1033	SN1033		Fleet	376375			30.03.2018	ON!Track Test 354353345	INV12 345435 35 35	Jobsite Schaan 34534	0030
25.04.2017	1032	SN1032		Fleet	376375			30.03.2018	ON!Track Test 354353345	INV12 345435 35 35	Jobsite Schaan 34534	0030
06.04.2017	543545	2210001		Fleet	376375	DX 462 HM	Powder-actuated tool DX 462 HM	30.03.2016	ON!Track Test	INV12	Jobsite Schaan	0030
14.03.2017		0110010		Rented	2131538	PR 2-HS A12	Rotating laser PR 2- HS A12	03.05.2015				
14.03.2017		0110009		Loaned	2017683	PD 5	Laser range meter PD 5 MP2	28.02.2012				
14.03.2017		0110007		Owned	376375	DX 462 HM	Powder-actuated tool DX 462 HM	17.06.2014	SHOP STOCK			
14.03.2017		0110006		Owned	2044306	VC 20-U(M)-Y	cleaner VC 20-U-Y 230V	17.06.2004	SHOP STOCK			
14.03.2017		0110005		Fleet	241389	WSC 55	55	30.03.2016	ON!Track Test	INV11	Jobsite	3424234
14.03.2017		0110004		Fleet	382576	DCG 125-S	Angle grinder DCG 125S 230V	30.03.2016	ON!Track Test	INV11	Jobsite	3424234
14.03.2017	1111112	0110001		Fleet	305534	DD-HD	Drill stand DD-HD DD 200 Test additional description	30.03.2016	ON!Track Test	INV11	Jobsite2342424232	3424234NEW

2.1.6.2 Modèle de renvoi du parc Hilti

Grâce au rapport de renvoi du parc Hilti, vous pouvez programmer facilement un échange de parc pour vos actifs enregistrés et non enregistrés. Pour faciliter le processus de collecte, le rapport indique également le site et le collaborateur responsable actuels de vos actifs Hilti suivis. Ce rapport exclut tous les actifs Hilti ayant été déclarés perdus/volés ou ayant déjà été collectés. Les actifs sont automatiquement classés par date de renvoi/échange, en commençant par la date la plus ancienne.

Return/Exchange Date	Scan Code	Alternate Code	Serial Number	Friendly Name	Managed As	Model	Description	Start/Delivery Date	Purchase Order Number
31.03.2018	453534	INV 12	2210003		Fleet	DX 462 HM	Powder-actuated tool DX 462 HM	30.03.2016	ON!Track Test
31.03.2018	436363	INV 13	2210002		Fleet	DX 462 HM	Powder-actuated tool DX 462 HM	30.03.2016	ON!Track Test
31.03.2020	1034	INV 14	SN1034		Fleet		0	30.03.2018	ON!Track Test 354353345
31.03.2020	1033	INV 15	SN1033		Fleet			30.03.2018	ON!Track Test 354353345
31.03.2020	1031	INV 16	SN1031		Fleet			30.03.2018	ON!Track Test 354353345

2.1.6.3 Modèle des actifs renvoyés

Vous pouvez facilement vérifier par recoupement que tous les actifs ayant été collectés/renvoyés à Hilti sont bien dans le statut retiré dans ON!Track. Pour mémoire, dans la version précédente, le concept de site terminal était déjà présent. Ainsi, si vous voulez retirer rapidement tous ces actifs, vous pouvez configurer votre vue grille puis transférer tous les actifs vers un site « retiré ». Tous les actifs Hilti enregistrés y sont affichés, avec leur statut collecté/renvoyé, tout en excluant tous les actifs retirés.

Asset Status	Hilti Asset Status		Scan Code	Alternate Code	Serial Number	Friendly Name	Managed As	Model	Description	Asset
									Drill stand DD-HD	
									DD 200	
									Test additional	
In Repair	Collected/Returned	111	8008		1110008		Fleet	DD-HD	description	Drills
Operational	Collected/Returned	SC8	809500023		SN1019		Rented			Drills
Operational	Collected/Returned	102	D		SN1020		Loaned			Drills

2.1.6.4 Statut de connexion du système Hilti

Ce rapport aide à savoir quels outils sont enregistrés avec une connexion aux systèmes Hilti, et lesquels le sont sans connexion. Nous recommandons fortement l'ajout des actifs Hilti en recherchant le numéro de série, lors de l'ajout d'un actif. De cette manière, vous vous assurez que toutes les données pertinentes des systèmes Hilti vous parviennent automatiquement, mais aussi que les données sont mises à jour (par ex. code de numérisation lors du changement d'étiquettes ON!Track) à chaque interaction avec Hilti (par ex. au cours d'une réparation). Le filtre est activé pour tous les actifs dont le nom de fabricant est Hilti. Si vous avez enregistré les actifs sous une description de fabricant plus spécifique (par ex. « Hilti Suisse »), vous pouvez dupliquer le modèle prédéfini et le modifier selon vos données.

Hilti System										
Connection	Scan Code	Alternate Code	Serial Number	Friendly Name	Managed As	Asset Group	Model	Description	Asset Template	Has Image
N	SC1030		746754654		Owned	Drills				N
N	5345				Rented	Drills				N
N	anonlinkedhiltitool				Owned	Drills				N
								Drill stand DD-HD		
								DD 200		
								Test additional	DD-HD-	
Y	2441242		1110009		Fleet	Drills	DD-HD	description	Hilti(305534)	Y
Y	31313131		2010005		Fleet	Drills	WSC 55	55	Hilti(241389)	Y
								cleaner VC 20-U-Y	VC 20-U(M)-Y-	
Y	6656		2010006		Owned	Drills	VC 20-U(M)-Y	230V	Hilti(2044306)	Y
								Powder-actuated	DX 462 HM-	
Y	2842343		2010007		Owned	Drills	DX 462 HM	tool DX 462 HM	Hilti(376375)	Y
								Laser range meter		
Y	43242		20100	I	Loaned	Drills	PD 5	PD 5 MP2	PD 5-Hilti(2017683)	Y

2.2 Terminer les services depuis l'appli mobile

Si un collaborateur a le droit d'éditer les contenus, il peut désormais visualiser les services programmés et terminer ou ouvrir n'importe quel service (vérification de sécurité, maintenance, etc) dans la section détails de l'actif sur l'application mobile. Si plusieurs services sont ouverts, vous pouvez accéder à une liste étendue en cliquant sur « développer ». Jusqu'à 25 services peuvent alors être affichés.

1 🖬 📁 💭	🕸 🏟 🗊 📶 73% 💼 12:55		🕸 🛱 🕈 📶 73% 🛢 12:55
← Asset Details		← Asset Details	;
Images		Images	
4	7	4	7
	¢		
Alerts		Alerts	
Service Due	Apr 14, 2017	Service Due	Apr 14, 2017
Service Due	Apr 17, 2017	Service Due	Apr 17, 2017
Services		Services	
2	3	= 2	З
byke_service	🔥 Apr 14, 2017 💙	byke_service	Apr 13, 2017 🍾
Service Certificate	Apr 17, 2017 >	Service Certificate	Apr 4, 2017 💙
		Service1	Mar 16, 2017 💙
Hilti Hilti 12V		View Less	^

Les collaborateurs ayant uniquement le droit de consulter ne peuvent visualiser que des services terminés



2.2.1 Fermeture d'un service ouvert

Pour fermer un service ouvert, sélectionnez-le dans la liste des services ouverts.

1 🖬 📮 💭	≱ ©ີ ຂີ∭ 73% ∎ 12:55
← Asset Details	
Images	
	Ţ
Alerts	
Service Due	Apr 14, 2017
Service Due	Apr 17, 2017
Services	
= 2	E 3
byke_service	🔺 Apr 14, 2017 💙
Service Certificate	🔺 Apr 17, 2017 🖒

Vous devez entrer la date de fermeture du service et il vous est également possible d'ajouter le coût du service, la devise, le fournisseur du service, des notes, et de télécharger des pièces jointes (image d'un reçu, etc.)

	≱ ପ୍ରି ଛି ଲା 73% ∎ <u>12:5</u> 7
← Open Service D	etails
Service Date	
Apr 13, 2017	⊗
Cost	
25	
Currency	
EUR	Q
Service Vendor	
Hilzi AG	
Notes	
The tool is certified.no defec	ts have been found
Attachments	
	load
Image5a59c0e4a00244d1 7.png	1a28d13c42b26f83

Cochez la case et pressez oui pour terminer le service.



2.3 L'appli mobile conserve les informations de connexion

Afin d'optimiser le travail et de gagner du temps, le mot de passe est sauvegardé suite à la première connexion sur l'appli mobile – ceci évite de devoir se connecter à chaque ouverture de l'appli ON!Track.

2.4 Vues grilles enregistrées

Dans la session actifs, de nombreuses vues grilles peuvent désormais être enregistrées comme favoris pour économiser le temps de création des filtres ou de gestion des colonnes, pour les recherches les plus courantes. Les vues sont seulement enregistrées pour un utilisateur donné. Il existe une vue par défaut nommée « Tous les actifs » qui ne peut pas être effacée.

HILTT																	
Dashboard 1 Locations TV Assets & Employees TR Templates 🗧 Reports																	
H 🖌 🕹	6 6	5 🗟 3															
Views	Т	TR Add to Transf 💇 Confirm delivery 🕂 Add 🥓 Edit 🛅 Delete															
All Assets		Scan Code	T	Alternate Code	₹	Manufacturer	۲	Model	т	Category	T						
Asset Groups	•	30000026				Unspecified		T453w		Asset							
Search an Asset Group	م	30000031				HP		Compaq		Asset							
Providence		30000032				Scotch		D34	Asset								
breakers		30000205				Hilti		DX 460 MX		Asset							
Computers		300000224				Hilti		TE 3000		Asset							
Drills		300000225				Hilti		TE 3000		Asset							
Nail guns		300000250				HP		T56		Asset							
Office stationery		300000259				Hilti		DX 460 MX		Asset							

Pour créer une nouvelle vue enregistrée, assurez-vous que « Tous les actifs » soit sélectionné dans la vue section. Vous pouvez alors définir les vues filtres et colonnes selon vos préférences (par ex. filtrer le fabricant sur Hilti et filtrer la catégorie d'actifs sur marchandise). Une fois toutes vos structures de filtres et de colonnes définies, sélectionnez Enregistrer comme vue.

H-IILTTI												
Dashboard 1 Locations	En	nploye	es 🍓 Templates	E Re	ports							
🖬 🕂 🐻 🖬	3	6	5 O									
Views		TE	d to Transf	👽 Cor	firm delivery	- Add	🖋 Edit i De	lete				
All Assets			Save default	τ	Alternate Code	τ	Manufacturer	τ	Model	τ	Category	τ
Hilti commodities		Ċ	view icon				Unspecified		T453w		Asset	
Asset Groups	+		30000031				HP		Compaq		Asset	
Search on Associ Crown	_		30000032				Scotch		D34		Asset	
Search an Asset Group	<u>`</u>		300000205				Hilti		DX 460 MX		Asset	
Breakers			300000224				Hilti		TE 3000		Asset	
Computers			300000225				Hilti		TE 3000		Asset	
Drills			300000250				HP		T56		Asset	
Nail guns			300000259				Hilti		DX 460 MX		Asset	
Office stationery												

Nommez la vue (par ex. Marchandises Hilti), puis cliquez sur « Enregistrer et quitter ».

Save as View	×
View Name	
	Save and Exit

Votre vue est enregistrée.

	HILTER .											Hilti (ON!Track
1	Dashboard 1 Locations TP Assets	Emp	loyees 🌇 Ter	mplates	Reports 🛢	Charges							
		6	ا ۞ 🕥	Results for	r: Hilti ×							ר	
	Views		Add to Transf	I 🦁 C	onfirm delivery	🕂 Ado	🖋 Edit 🛛 🛅 E)elete					
	All Assets		Scan Code	τ	Alternate Code	τ	Manufacturer	τ	Model	τ	Description	۲	Category
	Hilti commodities		154361				Hilti						Commodity
	Asset Groups		154361				Hilti						Commodity
ſ			154378				Hilti						Commodity
l	Search an Asset Group Q		154378				Hilti						Commodity
	Fgfg_New		154387				Hilti						Commodity
	Forest		154387				Hilti						Commodity
	GROUP		154387				Hilti						Commodity
	Count Number		154387				Hilti						Commodity

Après la création d'une vue, vous pouvez à tout moment en modifier le nom, les filtres et les colonnes puis la mettre à jour, ou la supprimer, ou encore l'enregistrer comme une nouvelle vue sous un nouveau nom.

HILT'S							
Dashboard 1 Locations T Assets		Employe	ees 🌇 Templates 🗧 Reports				
☑ 5	6	6	I				
Views		T	Ada Const Confirm delivery	🕂 Add	🖋 Edit 🛛 前 Delete		
All Assets			Edit, delete, save as mate Code	τ	Manufacturer T	Model	۲
Hilti commodities			300000205		Hilti	DX 460 MX	
Asset Groups	Ð		300000224		Hilti	TE 3000	
Search an Asset Group	a		300000225		Hilti	TE 3000	
Baseluse			30000259		Hilti	DX 460 MX	
Breakers							
Computers							
Drills							
Nail guns							
Office stationery							

2.5 Sites de conteneurs et de collaborateurs scannables

Si vous souhaitez transférer un conteneur ou un collaborateur entier sous forme d'un site qui contient de nombreux actifs, notamment lorsque le site du conteneur ou du collaborateur est très fréquemment déplacé, vous pouvez désormais le faire sous forme d'un seul transfert, grâce à un code de numérisation pour les conteneurs et les collaborateurs. Cela ne convient pas aux sites de chantiers, mais aux sites mobiles avec tous leurs actifs. Il est préconisé d'utiliser une étiquette ON!Track existante sur le site du conteneur ou du collaborateur afin de pouvoir scanner le code.

2.5.1 Création d'un site scanable pour les conteneurs et les collaborateurs

Lors de la modification d'un site, il existe désormais un champ supplémentaire pour le code de numérisation lié à ce site.

Location Details				
Туре	Name		ID	
Warehouse	▼ 300Assets		Enter ID	
Cost Center	Manager		Contact Number	
Cost Center	admin admin	•	Enter Contact Number	
Description	Location State		Scan Code	
Enter Description	Active	Ŧ	Enter Scan Code	
Address Details				
ddress Line 1				
Enter Address Line 1		Search Map		\sim
ddress Line 2 (Optional)				
Enter Address Line 2			Post SP (Pa	

De plus, lors de la modification d'un collaborateur, la zone pour le code de numérisation se trouve dans la section info collaborateur.

Notes de version

Employee Info Assign Roles Certificates Alert Settings Do you want to provide application access for this employee? Yes No Username (Email Address) bhavya esit2.com Do you want to create an Employee Location? First Name Last Name Bhavya Cetignation Cetificates Designation Enter Do Office Phone Mobile Enter Cellphone Number Responsibility	dit Employee				×
Do you want to provide application access for this employee? Yes No Username (Email Address) bhavya @sit2.com Trist Name Bhavya Achanta Designation Enter Daignation Enter Code Office Phone Mobile Enter Coffice Phone Mobile Enter Cellphone Number Ves No No The employee will use this email address to login to ONITrack. To securely set up the account a verification link will be sent to this email address when the Save button is clicked. The employee up the account a verification link will be sent to this email address when the Save button is clicked. The employee up the account a verification link will be sent to this email address when the Save button is clicked. The employee up the account a verification link will be sent to this email address when the Save button is clicked. The employee up the account a verification link will be sent to this email address when the Save button is clicked. The employee up the account a verification link will be sent to this email address when the Save button is clicked. The employee up the account a verification link will be sent to this email address when the Save button is clicked. The employee up the account a verification link will be sent to this email address when the Save button is clicked. The employee up the account a verification link will be sent to this email address when the Save button is clicked. The employee up the account a verification link will be sent to this email address when the Save button is clicked. The employee up the account at verification link will be sent to this email address when the Save button is clicked. The employee up the account at verification link will be sent to this email address when the Save button is clicked. The employee up the account a	mployee Info Assign R	oles Certificates Aler	rt Settings		
Do you want to create an Employee Location? ID First Name Last Name ID Bhavya Achanta Enter ID Scan Code Designation Type Enter Designation Permanent Image: Comparison of the term of t	you want to provide applicat ername (Email Address) havya	ion access for this employee? @sit2.com	● Yes 💟 No	The employee will use this email address to ON!Track. To securely set up the acc verification link will be sent to this email a when the Save button is clicked.	to login count a address
Last Name D Bhavya Achanta Enter ID Scan Code Designation Type Enter Scan Code Enter Designation Permanent Office Phone Mobile Email Enter Office Phone Enter Cellphone Number bachanta@innominds.com	you want to create an Emplo	yee Location?			
Bhavya Achanta Enter ID Scan Code Designation Type Enter Scan Code Enter Designation Permanent Office Phone Mobile Email Enter Office Phone Enter Cellphone Number bachanta@innominds.com	st Name	Last Name	ID		
Scan Code Designation Type Enter Scan Code Enter Designation Permanent Office Phone Mobile Email Enter Office Phone Enter Cellphone Number bachanta@innominds.com	havya	Achanta	Enter ID		
Enter Scan Code Enter Designation Permanent Office Phone Mobile Email Enter Office Phone Enter Cellphone Number bachanta@innominds.com	an Code	Designation	Туре		
Office Phone Mobile Email Enter Office Phone Enter Cellphone Number bachanta@innominds.com	nter Scan Code	Enter Designation	Permanent	T	
Enter Office Phone Enter Cellphone Number bachanta@innominds.com Responsibility	ice Phone	Mobile	Email		
Responsibility	nter Office Phone	Enter Cellphone Number	bachanta@inne	ominds.com	
Responsibility					
	sponsibility				
Location Manager	ocation Manager	v			

2.5.2 Transfert du site d'un conteneur ou d'un collaborateur

Lors du transfert d'un site complet, le code de numérisation du site peut être trouvé grâce au champ de recherche ou scanné pour ajout au panier de transfert.

													Hitti Of	I!Track		
	02 Dashboard 🕇 Locatio	ons ז Asset	ts よ Employe	es 178 Te	mplates 🗧 Rep	ports 🍯	Charges									T2 Transfers
т	ransfer Cart Trans	sfer History														
18	3678	Add	Transfer date Se	elect Transfer	Date	7										Search for a locatio
As	set(s) transfer											3	Transf	fer Asset(s)	To Loca	ation
đ	Name	т	Scan Code	τ	Alternate Code	τ	Model	τ	Quantity	To Employee	τ	From Lo	ocation T	From Employe	Ŷ	300Assets
ių.	delhi		18678						8	Vinay Babu	~	r delhi		Vinay Babu	• 😜	aman
															• ♀	ANU
															9	EMP1
															Q	EMP11
															• 😌	EMP4
															• 🐓	EMPLOYEES
															• 😜	emptyloc

Remarque : les règles habituelles de transfert des actifs s'appliquent, avec services expirés ou attente de confirmation de livraison. Vous recevrez un message d'erreur vous indiquant qu'il n'est pas possible de terminer le transfert sans que les services soient fermés et que la livraison des actifs soit confirmée.

					Hilti Ol	lTrack	
Dashboard 1 Locations	Employees TB Temp	plates 🔲 Reports 🗐 🤅	Charges				Transfers Olga Zaded
+ / = 0 本	Assots	Location Par	ent Change				
outon at location. Q	TRE AND IN THIS	Location transfer failed	due to the following assets				
ocations	Friendly Name	Name	Reason		Manufacturer	T Model	
Q 300Assets		10lactest 112357	You are trying to transfer an asset for which You are trying to transfer an asset for which	delivery confirm			
aman 🖓 aman		140002 (5s with 14	You are trying to transfer an asset for which	delivery confirm	H		
ANU ANU	1.00	154609	You are trying to transfer an asset for which	delivery confirm	Apple		
😌 EMP1		2344 (MAAL1 Chok	You are trying to transfer an asset for which	delivery confirm			
empii	1.0	2347 (Account is A 2249 (Chidada)	You are trying to transfer an asset for which	delivery confirm			
EMP4		278004	You are trying to transfer an asset for which	delivery confirm			
Container				OK			
₽ ЕМР5		154500		Commonline			
🛱 🤤 ЕМРБ	l l	2344		Asset			
Q							
EMPLOYEES							
e EMP2							
A SUPI							
0							
olga location							
P 1072 31/7							

Le transfert d'un site peut être réalisé aussi bien depuis l'application web que l'appli mobile. Recherchez ou scannez le code de numérisation du site d'un conteneur ou d'un collaborateur.



Puis renseignez les détails de transfert comme vous le feriez pour terminer un transfert d'actifs habituel.

← Transfer Details	=	
Storage Destination ANU	Overview	Olga Zaded
Ownership details To Responsible Person Vinay Babu Q	Add item	Transfer item
Management Return Date May 19, 2017	Confirm Delivery	Check inventory
Transfer Notes Enter Notes	View Item Transfer added to upload queue	ldentify Item

2.6 Nouvelles langues

Le slovène, le bulgare, le roumain, le russe et le hongrois sont désormais disponibles sur les applications ON!Track mobile et web.

3 Améliorations

3.1 Les informations de parc pertinentes sont désormais affichées lors de l'ajout d'un actif Hilti

Lors de l'ajout ou de l'enregistrement d'un nouvel actif Hilti, les informations de parc telles que le numéro d'inventaire, la référence organisationnelle, le centre de coût, et le numéro du bon de commande sont affichées dans les détails de l'actif sur l'application web, ce qui facilite la gestion des données de parc Hilti dans les détails de l'actif sans avoir besoin d'accéder aux informations Gérer comme.

aset Details	Managed As	Certificates	Services	Charges	Position Reporting	I	
Asset Details							
Category		Scan Code		Alternate Code			
Asset	•	Enter Scan Code		Enter Alternate C	ode		
		Scan code or alterr	nate code is manda				
Serial Number		Template Name		Manufacturer			
2210004	×	DX 462 HM-Hilti(37	(6375)	Hilti	-		
We strongly advise	you to enter the to					- (1	
Model		Description		Asset Status			
DX 462 HM		Powder-actuated to	ool DX 462 HM	Operational	•	4 10	
Friendly Name							
Enter Friendly Nam	е						
Fleet Information:	: Inventory Number I	NV12, Organizational F	Reference Jobsite S	chaan, Cost Center 00	030. ×		
Ownership and Sto	orage Details						

3.2 Info de réparation remplacement lors de l'ajout d'un actif Hilti

Si l'actif Hilti est enregistré comme réparation remplacement, vous recevrez le numéro de modèle, le numéro de série et le code alternatif de l'actif remplacé

Serial Number		Template Name		Manufacturer		
2210003	×	DX 462 HM-Hilti(376375)	×	Hilti	-	
We strongly advise you to	enter the to					
Model		Description		Asset Status		
DX 462 HM		Powder-actuated tool DX 462 H	м	Operational	*	2 51
Friendly Name						
Enter Friendly Name						
Enter Friendly Name						
Enter Friendly Name						

Avantage supplémentaire : dès qu'un actif de réparation remplacement est enregistré dans ON!Track, les informations de propriété et de stockage de l'actif remplacé sont automatiquement fournies. Cette fonctionnalité existe depuis la version 2.1, mais pour clarifier la présence d'informations préalables, nous les plaçons dans une boîte d'information supplémentaire.

ation Owner e Sandra H
e • Sandra H
Storage Lo
 Shelf 34,3
)

Vous devez également maintenir les services et certificats d'une réparation remplacement en cas de gestion d'un actif cassé/remplacé. La mise en oeuvre est également automatique. Pour marquer cela, les services/certificats sont revus et les dates ajustées. Les deux onglets sont marqués d'un astérisque.

3.3 Amélioration de la recherche sur l'appli mobile

Lors des recherches dans les confirmations de livraison, la visualisation d'éléments et le transfert d'éléments, il est désormais possible de rechercher par ID de site, afin de réduire le nombre de résultats. La recherche affinée est limitée aux actifs et aux collaborateurs ; elle ne s'étend pas aux sites.

9 I I I	∦ ∅ 🕈 📶 65% 🛢 16:19
← View Item	
3 0 9 27	▲ 2
Q Hilti Container	×
Hilti Germany	>
Hilti hgiā¤nã¶nā¾ā□ā¾ā¶ā¤ā¤ā	۹Ã% >
Hilti Container	>
Pilti Container	>
Pilti Container	>
Little and all 100	

Pour mémoire, la recherche est limitée à 250 résultats.

3.4 Noms des employés dans une vue grille séparée

Jusqu'à présent, les noms des employés étaient concaténés dans la vue grille, de telle sorte qu'il était impossible de trier uniquement par prénom ou par nom de famille. Désormais, les noms sont divisés en deux colonnes, pour un meilleur tri/filtrage.

h	53 Dashboard	Locations 🍞	Assets 🐣	Employees	Тот	emplates 루	Reports	Charges		
	Employees	Roles								
+	Add 🧪 Edit	Delete								
	First Name	T Last Name	τ	Designation	τ	ID	τ	T Number of Assets	Email T	Aco
	А	а						0		
	A1	one		PE				1	ranganathpallem@	
	aa	bb						0		
	Add	Transfer						0	monal_asawa@trim	
	admin	admin						31	bhavya.achanta@g	
	admin	bhavya						3	bachanta@innomin	
	Aman	Agarwal						0	aman.agrawal995@	
	aman2	agrawal						0	aman@o2wash.com	
	Aurol	Shuka						0	oviral abulda6672@	

3.5 Dans l'onglet sites, un panneau latéral apporte des détails

Un panneau latéral de détail des actifs, marchandises et consommables est désormais disponible, lors de la consultation des actifs dans l'onglet sites.

ħ.	Dashb	board 1 Locations	Assets	s 🕹	Employees T	Templates	Reports 🛢 Charge	s				L. L	Olga Zadedyurir Sit2.co	na 🚽
		+ / 🗈 🕴	≛		Assets	Consumables	Мар							
Sea	arch a l	ocation Q		T	Add to Tran	Confirm del	I 🕂 Add 🖌 Edit	Delete			_	🔉 🖻 🗊 🔍 Set	arch below assets]
Lo	cation	15		•	Friendly Name	τ	Scan Code	T Alte	mate Code	T Manufacturer	He	уу		×
	Q	300Assets			Cordless Friend		10033030	450	911110	Hilti				-
	Ö	aman					1234a			Hilti		Asset Details		
			-1				123qa			mymanfact				
•	9	ANU	-1				140001			Apple				
	Ç	Container					140006							
	9	EMP1					140006							
	ę	EMP11					154369	\$15	4369	Hilti		A I		
•	0	EMP4					154390			Hilti				L
	æ	EMPLOYEES					27-			Apple				L
		LIVII LOTELO					30007287					Responsible Employee	: Vinay Babu	Т
8	Ŷ	emptyloc					891			Apple		Current Location State	: Active	Т
•	Ŷ	Germany					99901321			Hilti		Status	: Operational	
0	œ	Group					99901324			Apple		State	: On Site	
	-						ADO -1 - 4004			Apple		Asset Group	: Group1_NewOne	
	V	gwalior (0751)					ABC-abc-1234			Appie		Scan Code	: 154369	