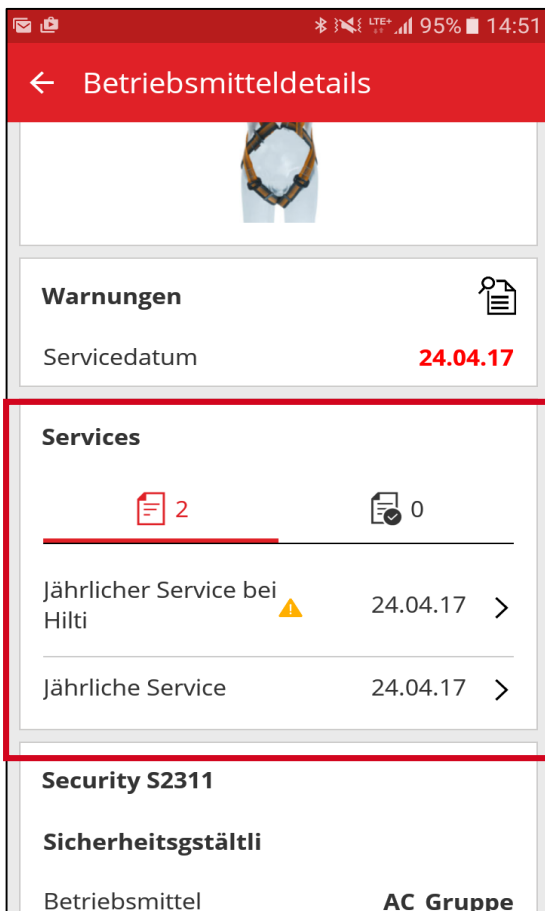


TERMINER UNE RÉVISION



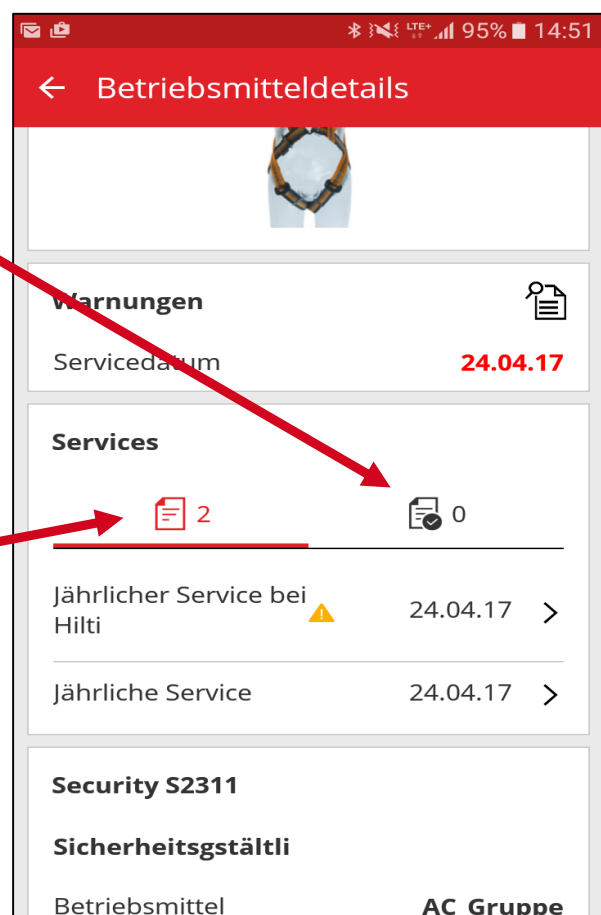
Vous disposez des droits de modification et pouvez donc consulter les révisions en suspens (DGUV V3 Services, services d'entretien, p. ex.) dans les détails des équipements **et les terminer.**

Révisions terminées

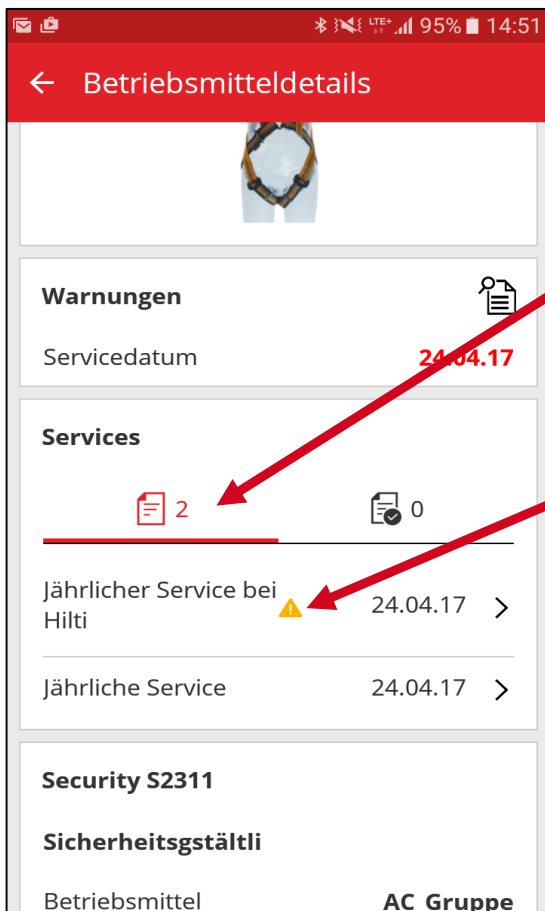
Vous y voyez toutes les révisions terminées pour l'équipement.

Révisions en suspens

Vous y voyez toutes les révisions en suspens. L'option « Afficher plus » vous permet d'afficher toutes les révisions en suspens.



TERMINER UNE RÉVISION



1re étape

Appuyez sur l'onglet des révisions en suspens

2e étape

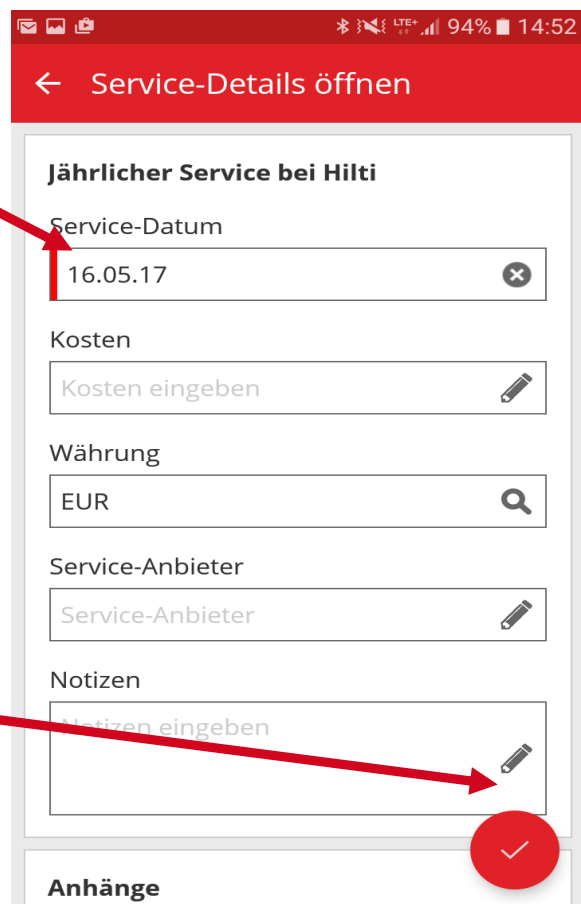
Appuyez sur la révision que vous voulez terminer pour l'équipement. Vous passez automatiquement à l'étape suivante.

3e étape

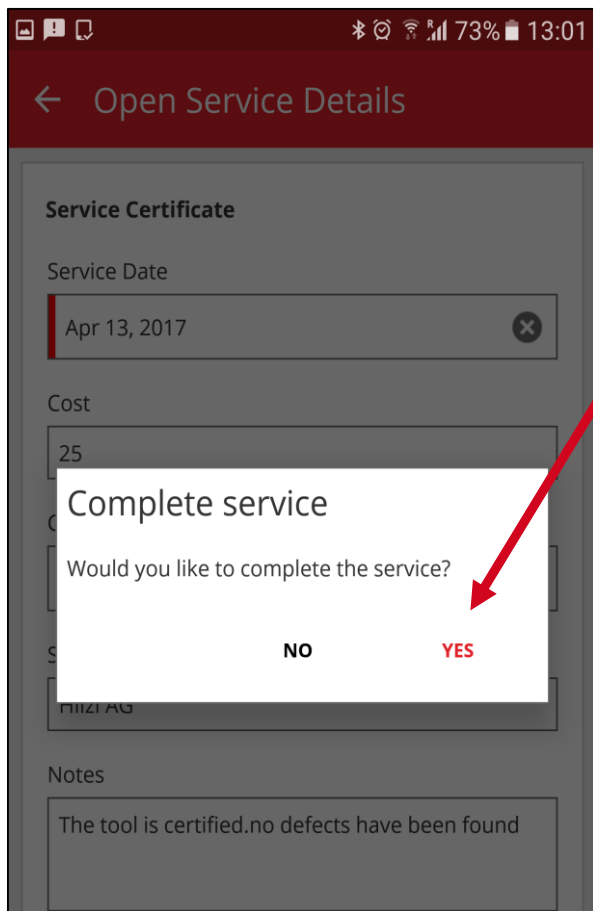
Vous devez saisir la date de la révision ici.
Vous pouvez également saisir le prix de la révision, la monnaie, le fournisseur du service ou des notes et ajouter des pièces jointes.

4e étape

Appuyez sur la coche rouge pour poursuivre.



TERMINER UNE RÉVISION



5e étape

Appuyez sur « Oui » afin de terminer la révision.